



IL SISTEMA DI GESTIONE PER L'AZIENDA

Corso rivolto RSPP, ASPP, Formatori della sicurezza e consulenti

Valido come 12 ore di aggiornamento per RSPP e ASPP

Valido come 12 ore di aggiornamento per formatori Qualificati prima area tematica

| | |
|--|--|
| Date | 17 e 18 aprile 2018 |
| Orari | Dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 |
| Durata | 16 ore in presenza |
| Sede del corso | AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it |
| C.F.A. (sede amministrativa del R.P.F.) | AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it |
| Direzione scientifica | AiFOS Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 Fax 030 6595040 formarsi@aifos.it |
| Obiettivi e Finalità del corso | Il corso si pone l'obiettivo di fornire le basi per una corretta progettazione di un Sistema di Gestione indipendentemente dal settore di applicabilità. Il corso si propone inoltre l'obiettivo di dare i primi strumenti di correlazione tra la Legislazione in tema di Sicurezza e salute e i Sistemi di Gestione specifici. |
| Riferimenti Legislativi | D.Lgs. n. 81/08 |
| Destinatari | Consulenti, RSPP, Formatori, Datori di lavoro e tutti coloro che desiderano acquisire competenze di base circa i Sistemi di gestione. |
| Requisiti Minimi | Conoscenza minima D. lgs 81/08 Il corso è a numero chiuso. |

| CODICE | REVISIONE | DATA | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20 | 03 | 01/12/2016 | 1/3 |





ARGOMENTI DEL CORSO

17 APRILE 2017
ORE 9:00 – 18:00

- Progettazione di un sistema di gestione
- Tipologie di sistemi di gestione
- Esempi di sistemi riscontrabili in azienda
- Sistemi di gestione integrati

18 APRILE 2017
ORE 9:00 – 18:00

- I sistemi di gestione in salute e sicurezza sul lavoro
- Differenza tra Sistemi di Gestione e il Modello Organizzativo di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 81/2008
- La 18001 ed i relativi sviluppi fino alla 45001
- DVR e piani di miglioramento

| CODICE | REVISIONE | DATA | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20 | 03 | 01/12/2016 | 2/3 |





ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

| | |
|--|---|
| Corso Qualificato AiFOS | Il corso è stato progettato e strutturato con docenti e formatori qualificati e competenti in materia. La Direzione Nazionale AiFOS ha validato la progettazione del corso. I corsi qualificati da AiFOS rappresentano la messa in pratica di nuovi modelli didattici ed organizzativi nell'ambito della formazione alla sicurezza sul lavoro la cui finalità è l'efficacia della formazione stessa che deve essere sostanziale e partecipativa e non puramente formale nell'osservanza normativa. |
| Crediti formativi | La <i>mission</i> di AiFOS è favorire la formazione continua. In coerenza con l'obiettivo associativo e come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016 questo corso è valido come n. 12 ore di crediti formativi per RSP e ASPP in base all'Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016, n. 12 ore di aggiornamento per formatori prima area tematica ai sensi del D.I. 06/03/2013. |
| Risultati attesi | Il corso vuole fornire le basi per una corretta progettazione di un Sistema di Gestione indipendentemente dal settore di applicabilità. |
| Metodologia didattica | Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva al fine di incrementare la capacità di analisi dei discenti e garantire una sostanziale interattività dell'aula. |
| Docenti e/o istruttori | Tutti i docenti del corso sono in possesso dei requisiti previsti dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013, emanato in attuazione dell'articolo 6, comma 8, lettera m-bis), del D. Lgs. n. 81/2008; fatti salvi i corsi per i quali i requisiti dei docenti siano già previsti da norme specifiche. |
| Materiali didattici | Dispensa di approfondimento in formato digitale al termine del corso. |
| Registro | E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione. |
| Verifica finale | Al termine del corso ogni partecipante verrà sottoposto ad un test di verifica dell'apprendimento scritto, da considerarsi superato con almeno il 70% delle risposte corrette. |
| Frequenza al corso | L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della frequenza del 90% delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite. |
| Attestato relativo al corso | Al termine del corso verrà consegnato ad ogni partecipante l'Attestato individuale rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.co. L'Attestato di formazione e di frequenza, redatto sulla base del superamento del test di verifica finale, è firmato dal Responsabile del Progetto Formativo che ne rilascia l'originale ad ogni partecipante. |
| Archivio documenti | Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede amministrativa del corso, sotto la responsabilità dell'RPF. |
| AiFOS Soggetto Formatore nazionale | Il corso è svolto direttamente dall'AiFOS associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia e soggetto formatore ope legis per l'organizzazione di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., nonché ai sensi degli accordi Stato-Regioni, il cui legale rappresentante indica per l'organizzazione un "Responsabile del Progetto Formativo". |
| Responsabile del Progetto Formativo | Il "Responsabile del Progetto Formativo" è un socio nominato dal Legale Rappresentante di AiFOS soggetto formatore; egli garantisce che la didattica risponda al progetto formativo predisposto da AiFOS, accerta l'apprendimento dei partecipanti e ne convalida il giudizio finale, firmando in originale gli attestati della formazione. |

Per informazioni:

AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia (RPF: Dott.ssa Chiara Ballarini)
Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it

| CODICE | REVISIONE | DATA | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20 | 03 | 01/12/2016 | 3/3 |

